

Merklblatt zum bargeldlosen Abrechnungssystem des MMG

Nach einer Bearbeitungszeit erhalten Sie über die Schule Ihre **persönlichen Zugangsdaten** (= Username + Passwort) für die Online-Bestellung des Mittagessens sowie zur Einsicht in Ihr Buchungskonto (Button „VERWALTUNG“ nachdem Sie sich am System eingeloggt haben) unter:

<https://mmg.inetmenue.de>

Sollten Sie einmal Ihr Passwort vergessen haben, so können Sie sich ein neues generieren. Diesen Vorgang leiten Sie auf der oben genannten Webadresse rechts oben unter dem Punkt „Einloggen → Passwort vergessen“ ein. Geben Sie hier unbedingt die E-Mail-Adresse ein, die Sie bei der Anmeldung angegeben haben, ansonsten ist eine Zuordnung nicht möglich. Es wird nun an diese Adresse eine E-Mail geschickt, die den weiteren Vorgang erläutert. Danach können Sie sich wieder mit Ihrem Username (nicht mit der E-Mail-Adresse!!!) und Ihrem Passwort einloggen. Vergessene Usernamen können im Sekretariat erfragt werden.

Gleichzeitig erhält Ihr Kind den Chip (sofern beantragt, bei mehreren Kindern jedes einen), der zur **Abholung** des Essens und zur **alternativen Verwaltung des Kontos** am **Bestellterminal** in der Mensa der Schule benötigt wird.

Für jeden Chip werden Ihrem Buchungskonto einmalig 10,- EUR Pfand belastet. Ein Verlust des Chips ist unverzüglich zu melden, um möglichen Schaden gering zu halten bzw. zu vermeiden!

AUFLADEN DES GUTHABENKONTOS:

Das Guthaben ist auf folgendes Treuhandkonto des MMG zu überweisen:

Kontoinhaber: Maximilian-von-Montgelas Gymnasium

IBAN: DE78 7435 0000 0003 0508 23

BIC: BYLADEM1LAH

Bank: Sparkasse Landshut

Verwendungszweck: Klasse und Name des Kindes/eines Ihrer Kinder (wird benötigt, falls die automatisierte Zuordnung nicht erfolgreich war)

Der aktuelle Kontostand des Teilnehmers wird nach dem Einloggen in das System angezeigt. Bitte erlauben Sie eine Bearbeitung von bis zu 3 Tagen (technische Abläufe der Banken sowie der Datenimport in der Schule), bis das überwiesene Guthaben angezeigt wird. Das Aufladen des Kontos durch Bareinzahlung ist gegen eine Gebühr von 5 EUR im Sekretariat möglich.

BESTELLUNGEN/STORNIERUNGEN DES MITTAGESSENS:

Bestellungen sind bei **ausreichender Deckung des Buchungskontos** gemäß den Bestellzeiten möglich, Stornierungen gemäß den Stornozeiten (siehe Homepage).

Bestellterminal im Mensabereich: Mittels des eigenen Chips können hier der Kontostand sowie der Speiseplan eingesehen und Bestellungen/Stornierungen gemäß den oben genannten Fristen vorgenommen werden. Dafür muss einfach der Chip an die gekennzeichnete Fläche des Buchungsterminals gehalten werden.

Essensausgabe: Mit dem Chip weist sich Ihr Kind bei der Abholung des Essens aus. Notfalls ist die Abholung auch ohne Chip möglich. Kinder ohne Chip müssen allerdings längere Wartezeiten in Kauf nehmen, da die manuelle Buchung bei dem neuen System viel länger dauert. Hierdurch wird ein zu starker Rückstau vermieden.

ZAHLUNG ANDERER POSTEN:

Sollten Unkosten für Ihr Kind anfallen (z.B. für das Klassenfoto), so werden diese im Auftrag der zuständigen Lehrkraft über ihr Schulkonto (nicht Bankkonto!) eingezogen. Es erfolgt keine Benachrichtigung im Voraus, die auf eine ausreichende Deckung für diesen Vorgang hinweist, wohl aber für den Fall mangelnder Deckung. Daher empfehlen wir immer eine **Mindestdeckung von 20 EUR** einzuhalten.

REKLAMATIONEN:

Bei Reklamationen kontaktieren Sie bitte das Sekretariat unter: 08741/9652-0 oder schreiben Sie eine E-Mail an: inetmenue@montgelas-gymnasium.de.